

# **Regulamin przyjmowania dzieci do publicznych przedszkoli na terenie gminy Kobylnica**

## **Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. Z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r., poz. 7).

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/prawnego opiekuna dziecka (załącznik nr 1)
2. Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola w wybranej szkole podstawowej przeprowadza się w marcu na kolejny rok szkolny.
3. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 lat, które w danym roku kalendarzowym kończą 3 lata.
4. Kandydaci zamieszkali poza gminą Kobylnica mogą być przyjęci do przedszkola, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole posiada wolne miejsca.

## **§ 2**

### **Kryteria naboru**

1. Dzieci do przedszkola przyjmowane są w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w zależności od spełnianych kryteriów.
2. Dzieci, które są mieszkańcami gminy Kobylnica i będą realizować obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, zgodnie z zapisem ustawy o systemie oświaty, mają zapewnione miejsca w placówkach oświatowych gminy Kobylnica.
3. Kandydaci zamieszkali poza obwodem przedszkola mogą być przyjęci do placówki po przeprowadzeniu postępowania, jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami.
4. W przypadku większej liczby kandydatów niż wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego bierze się pod uwagę kryteria uzupełniające zgodnie z tabelą określającą kryteria podstawowe i uzupełniające.
5. W postępowaniu rekrutacyjnym organ prowadzący ustala kryteria podstawowe i uzupełniające, liczbę punktów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych kryteriów.
6. Punkty ulegają sumowaniu. W pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci od największej

liczby punktów, aż do wyczerpania wolnych miejsc.

7. Rodzic/opiekun prawny, starający się o przyjęcie dziecka do przedszkola spoza obwodu musi spełnić przynajmniej jedno kryterium uzupełniające. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów o przyjęciu dziecka decyduje kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata (zgodnie z art.20c pkt 5 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r., poz. 7)).

Tabela określająca kryteria podstawowe i uzupełniające:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Wymagany dokument potwierdzający spełnianie kryterium
<b>KRYTERIA PODSTAWOWE</b>			
1.	Kandydat jest mieszkańcem gminy Kobylnica	1 pkt	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego potwierdzające spełnianie wybranego kryterium
2.	Kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci – art. 20b Ustawy o systemie oświaty)	1 pkt.	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego potwierdzające spełnianie wybranego kryterium
3.	Niepełnosprawność kandydata	1 pkt.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
4.	Jeden z rodziców/prawnych opiekunów kandydata jest osobą niepełnosprawną	1 pkt.	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 nr 127, poz. 721 z późn. zm.)
5.	Oboje rodziców/prawnych opiekunów kandydata jest osobą niepełnosprawną		
6.	Rodzeństwo kandydata jest osobą niepełnosprawną		
7.	Rodzic/prawny opiekun samotnie wychowuje kandydata	1 pkt.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem.
8.	Kandydat jest objęty pieczęcią zastępczą	1 pkt.	Dokument potwierdzający objęcie

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Wymagany dokument potwierdzający spełnianie kryterium
			kandydata pieczęcią zastępczą
9.	Oboje rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracują zawodowo	1 pkt.	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego potwierdzające spełnianie wybranego kryterium
<b>KRYTERIA UZUPEŁNIAJĄCE</b>			
1.	Placówka dysponuje wolnymi miejscami	1 pkt.	-----
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza i będzie uczęszczać w następnym roku szkolnym do wybranej placówki	1 pkt.	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego potwierdzające spełnianie wybranego kryterium
3.	Rodzic/prawny opiekun kandydata jest absolwentem wybranej placówki	1 pkt.	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego potwierdzające spełnianie wybranego kryterium
4.	Na wniosek instytucji wspierającej rodzinę – zmiana środowiska przedszkolnego	1 pkt.	Dokument potwierdzający potrzebę zmiany

### § 3

#### **Komisja rekrutacyjna**

1. Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola przeprowadza Komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora placówki. Dyrektor wyznacza przewodniczącego Komisji rekrutacyjnej.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz informację o liczbie ewentualnych wolnych miejsc.
4. Listy umieszcza się w widocznym miejscu w siedzibie placówki. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane alfabetycznie oraz liczbę punktów.
5. Terminy postępowania rekrutacyjnego na dany rok szkolny ogłaszane będą jako załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu w lutym każdego roku, na stronie internetowej Urzędu Gminy Kobylnica.

## Terminarz postępowania rekrutacyjnego :

L.p.	Postępowanie rekrutacyjne	Termin
1.	Składnie pobranych wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola (wnioski można pobrać osobiście w wybranej placówce lub ze strony internetowej placówki).	do 31.03.2021 r.
2.	Dyrektor placówki podaje do publicznej wiadomości w formie listy wyników postępowania rekrutacyjnego oraz listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola oraz informację o liczbie wolnych miejsc.	08.04.2021 r.
3.	Dyrektor placówki informuje Wójta Gminy Kobylnica o nieprzyjęciu dzieci z powodu braku miejsc w przedszkolu.	08.04.2021 r.
4.	Przyjmowanie odwołań od decyzji dyrektora przedszkola o nieprzyjęciu dziecka do przedszkola.	08.04.2021 r. - 16.04.2021 r.
5.	Rozpatrzenie odwołań i przekazanie informacji zainteresowanym.	19.04.2021 r.
6.	Ogłoszenie dyrektora placówki o ewentualnych wolnych miejscach.	19.04.2021 r.